



**JOÃO MONLEVADE**

PREFEITURA MUNICIPAL

Administração 2021-2024

**DECRETO N° 01/2021**

**DE 06 DE JANEIRO DE 2021**

**DETERMINA O HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO DE ATIVIDADES COMERCIAIS COM POTENCIAL DE AGLOMERAÇÃO DE PESSOAS PARA ENFRENTAMENTO DA SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA PÚBLICA, CAUSADA PELO AGENTE CORONAVIRUS-COVID 19, REVOGA O DECRETO No. 144/2020 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JOÃO MONLEVADE - MG**, no desempenho de suas atribuições legais conferidas pelo artigo 52, inciso VI, da Lei Orgânica Municipal, em conformidade com o previsto na Lei Federal no. 13.979, de 06 de fevereiro de 2020, na Portaria MS no. 356, de 12 de março de 2020, no Decreto Municipal no. 29, de 17 de março de 2020, no Decreto Municipal no. 039, de 08 de abril de 2020 e,

**CONSIDERANDO** a adesão do Município de João Monlevade ao Plano Minas Consciente – Retornando a Economia do Jeito Certo, através do Decreto Municipal no. 087, de 10 de agosto de 2020;

**CONSIDERANDO** a taxa de ocupação dos leitos reservados ao tratamento da COVID-19, informada pelo Hospital Margarida;

**CONSIDERANDO** a classificação pelo COES-COVID, publicada em 31/12/2020, conforme planilha de indicadores sobre a Macroregião Centro, disponível em [www.mg.gov.br/minasconsciente/transparência](http://www.mg.gov.br/minasconsciente/transparência), a qual insere João Monlevade na onda vermelha;

**DECRETA:**

**Art. 1º** -Torna-se obrigatório o uso de máscaras aos cidadãos.

Parágrafo único – Dentro dos estabelecimentos caberá ao proprietário exigir o cumprimento desta regra e das demais normas que encontram prescritas no presente decreto;

**Art. 2º** -Fica determinado que todos os estabelecimentos e serviços autorizados ao funcionamento por este decreto, poderão atuar com a ocupação máxima de 50% (cinquenta por cento) de sua capacidade e/ou 1 cliente/consumidor para cada 10 metros quadrados, disponibilizando permanentemente álcool em gel.

**Art. 3º** -Fica determinado o horário de funcionamento das atividades comerciais abaixo relacionadas, a partir de 07 de janeiro de 2021:

**I – Bares, restaurantes ou similares:**

10 às 14 horas e 17 às 22 horas;



**JOÃO MONLEVADE**

PREFEITURA MUNICIPAL

Administração 2021-2024

**Parágrafo primeiro** – Os estabelecimentos somente poderão permitir até 04 (quatro) pessoas por mesa, as quais somente deverão retirar as máscaras no momento do consumo, observando-se, ainda, a distância mínima de 02 (dois) metros por mesa;

**Parágrafo segundo** – Fica proibido o consumo de bebidas alcoólicas, em pé ou no balcão, nos estabelecimentos comerciais regidos por este dispositivo.

**II – Distribuidoras de bebidas:**

a) Segunda à sexta: 09 às 21 horas;

b) Sábado: 09 às 18 horas;

c) Domingo e Feriado: fechado;

**III - Clubes:** 06 às 21 horas;

**IV – Salões de beleza, clínicas de estética, barbearias:**

Segunda a Sábado: 09 às 21 horas;

**V – Atacarejos, hipermercados, supermercados, mercados e demais estabelecimentos de comércio de gêneros alimentícios:**

a) Segunda à Sexta: 07 às 21 horas;

b) Sábado: 07 às 21 horas;

c) Domingo e Feriado: 07 às 14 horas;

**Parágrafo primeiro** – Fica condicionada a manutenção das atividades a apresentação de plano de adequação e execução do presente Decreto, que deverá ser protocolado na Procuradoria Jurídica, no prazo de 72 horas a partir da publicação do mesmo.

**Parágrafo segundo** – Os estabelecimentos que se enquadrarem no caso do presente artigo, deverão apresentar semanalmente à Procuradoria Jurídica relatório de fluxo de clientes, compartimentado por turnos;

**VI – Farmácias:**

Segunda à Domingo: 07 às 21 horas, respeitando o regime de plantão;

**VII – Academias:**

**Segunda à sábado:** 06 às 23 horas;

**Parágrafo primeiro** – Fica condicionada a manutenção das atividades a apresentação de plano de adequação e execução do presente Decreto, que deverá ser protocolado na Procuradoria Jurídica, no prazo de 72 horas a partir da publicação do mesmo.



**JOÃO MONLEVADE**

PREFEITURA MUNICIPAL

Administração 2021-2024

**Parágrafo segundo** – Os estabelecimentos que se enquadrarem no caso do presente artigo, deverão apresentar semanalmente à Procuradoria Jurídica relatório de fluxo de clientes, compartmentado por turnos;

**VIII – Hortifrutigranjeiros:**

a) Segunda à sábado: 07 às 21 horas;

b) Domingo e Feriado: 07 às 14 horas;

**IX – Serviços de *buffet* apenas por delivery;**

**X – Demais atividades do comércio em geral:**

a) Segunda à Sexta: 08 às 18 horas;

b) Sábado: 09 às 13 horas;

c) Domingo e Feriado: Fechado;

**XI – Atividades de cunho religioso:**

a) Ocupação máxima de 50% (cinquenta por cento) das vagas nos locais, uso de máscaras, todos sentados e observando-se a distância mínima de 02 (dois) metros entre cada um dos presentes, bem como, o fornecimento obrigatório de álcool em gel nas portas dos locais;

**XII – Velórios: duração máxima de 05 (cinco) horas;**

a) Ocupação máxima de 50% (cinquenta por cento) das vagas nos locais, uso de máscaras e observando-se a distância mínima de 02 (dois) metros entre cada um dos presentes, bem como, o fornecimento obrigatório de álcool em gel nas portas dos locais;

**XIII – Autoescolas e similares:**

a) Segunda à Sexta: 08 às 20 horas;

b) Sábado: 08 às 13 horas;

c) Domingo e Feriado: Fechado;

**Art. 4º** - Permanecem suspensas as atividades, consideradas não essenciais, conforme o Plano Minas Consciente, especialmente:

- I- Atividades artísticas, como produção teatral, musical e dança;
- II- Feiras, congressos e exposições;
- III- Filmagens e fotos de festas;
- IV- Casas de festas e eventos;
- V- Parques de diversão, circo e similares;
- VI- Música ao vivo e sinuca em bares e similares;
- VII- Jogos eletrônicos recreativos;



- VIII-** Eventos em logradouros públicos, praças, quadras e similares;
- IX-** Aluguel de objetos de vestuário, jóias e acessórios;
- X-** Boates, discotecas, danceterias, salões de dança e similares;
- XI-** Atividades de sauna e banhos;
- XII-** Serviços de tatuagens e colocação de piercings;
- XIII-** Shows, eventos e demais atividades com aglomeração de pessoas;

**Art. 5º** -Os horários de funcionamento previstos neste Decreto não se aplicam às seguintes atividades, as quais deverão continuar com seu funcionamento normal:

**I** – distribuidora de gás;

**II** – padarias;

**III** – postos de combustíveis;

**IV** – oficinas mecânicas;

**V** – hospital e demais serviços de saúde;

**VI** – serviço funerário;

**VII** – coleta, transporte, tratamento e disposição de resíduos sólidos e urbanos e demais atividades de saneamento básico;

**VIII** – segurança privada;

**Art. 6º** -Os estabelecimentos autorizados a funcionar deverão observar aos protocolos sanitários publicados no site [www.mg.gov.br](http://www.mg.gov.br), bem como garantir o uso de máscaras e álcool em gel, a manutenção do distanciamento social, a adoção das medidas de higienização pessoal e dos estabelecimentos, sendo vedada, em qualquer caso, a aglomeração de pessoas;

**Art. 7º** -Nos estabelecimentos em que se formarem filas externas para o atendimento, estas devem ser organizadas de modo a manter a distância mínima de 01 (um) metro entre as pessoas. Nos estabelecimentos em que se formarem filas internas para o atendimento, estas devem ser organizadas de modo a manter a distância mínima de 02 (dois) metros entre as pessoas;

**Art. 8º** -As indústrias, empresas e o comércio de médio e grande porte, deverão estabelecer escalas e revezamentos de turnos de forma a reduzir fluxo, viagens, contato e aglomeração de funcionários, disponibilizar material de higienização e orientar seus empregados de modo a reforçar a importância e a necessidade de cuidados de prevenção;

**Art. 9º** -O transporte coletivo deverá ser realizado, sem exceder a capacidade de 50% (cinquenta por cento) dos passageiros sentados, tendo apenas um destes por banco, permanecendo com as janelas abertas durante sua circulação e a higienização desses veículos deverá ser realizada diariamente, de forma minuciosa, devendo ser fornecida aos passageiros pela concessionária álcool em gel em todos os veículos;



**JOÃO MONLEVADE**

PREFEITURA MUNICIPAL

Administração 2021-2024

**Parágrafo único** – O transporte de passageiros, como táxi e proveniente de aplicativos, deverá ter ocupação máxima de 03 (três) passageiros, devendo encontrar disponível álcool em gel aos mesmos.

**Art. 10º** - Os protocolos mencionados neste Decreto encontram-se disponíveis no portal Minas Consciente, no site [www.mg.gov.br](http://www.mg.gov.br) poderão sofrer atualizações ao longo do tempo, devendo cada estabelecimento atentar-se e seguir às eventuais alterações;

**Art. 11º** - O não cumprimento do estabelecido neste Decreto, especialmente quanto ao distanciamento, uso de máscara e álcool em gel, acarretará a suspensão ou cassação do alvará de funcionamento e/ou o fechamento imediato do estabelecimento pela autoridade pública, sem prejuízo da aplicação de multa equivalente a 10 (dez) UPFJM – unidade padrão fiscal de João Monlevade – MG, diante da gravidade ou reiteração da conduta;

**Art. 12º** - O não cumprimento do estabelecido neste Decreto, pelos cidadãos, especialmente quanto ao distanciamento, uso de máscara e álcool em gel, ensejará a aplicação de multa equivalente a 1 (um) UPFJM – unidade padrão fiscal de João Monlevade - MG;

**Art. 13º** - Em caso de regressão de onda de contágio da microrregião ou macrorregião à qual pertence o Município de João Monlevade no Plano Minas Consciente ou a constatação da não adesão social poderá acarretar pelo Poder Executivo a novas medidas restritivas ou a suspender a realização de outras atividades;

**Art. 14º** - A promulgação deste Decreto não impede a adoção de novas medidas de contenção do COVID-19, caso sejam necessárias para preservação da vida;

**Art. 15º** - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação;

**Art. 16º** - Revogam-se as disposições em contrário, especialmente o Decreto no. 144/2020;

João Monlevade, 06 de janeiro de 2021.

**LAÉRCIO JOSÉ RIBEIRO**

**Prefeito Municipal**

Registrado e publicado nesta Assessoria de Governo aos seis dias do mês de janeiro de 2021.

**GENTIL LUCAS MOREIRA BICALHO**

**Assessor de Governo**



**JOÃO MONLEVADE**

PREFEITURA MUNICIPAL

Administração 2021-2024

**ANEXO**  
**TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE**

Eu, \_\_\_\_\_  
(preencher o nome do responsável e documento de identificação incluindo o CPF), responsável  
pelo estabelecimento \_\_\_\_\_ (preencher o  
nome do estabelecimento e CNPJ), situado no endereço  
\_\_\_\_\_  
(preencher o endereço completo). DECLARO estar ciente de que deverei cumprir o  
disposto no Decreto nº XX de 06 de janeiro de 2021, e de todas as demais medidas sanitárias  
instituídas pelo Município de João Monlevade para a prevenção e combate à Pandemia pelo Novo  
Coronavírus, sendo responsável pela veracidade das informações aqui prestadas.

Na entrada do estabelecimento afixarei uma placa informando a capacidade máxima de  
lotação, bem como área quadrada do estabelecimento, respeitando a ocupação máxima de 50%  
(cinquenta por cento) de sua capacidade e/ou 1 cliente/consumidor para cada 10 metros  
quadrados.

Autorizo o acesso das autoridades sanitárias ao local de exercício das minhas atividades,  
sempre que se fizer necessário, estando ciente que a obstrução ao trabalho das autoridades é  
caracterizada como infração sanitária.

João Monlevade, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

\_\_\_\_\_  
(nome legível e assinatura do responsável)



**JOÃO MONLEVADE**

PREFEITURA MUNICIPAL

Administração 2021-2024

**PLANO DE ADEQUAÇÃO E EXECUÇÃO DO DECRETO PARA ENFRENTAMENTO À COVID-19**

Estabelecimento:

CNPJ:

Representante Legal:

CPF:

Endereço:

Tipo de atividade:

Área do estabelecimento (em metros quadrados):

Quantidade de pessoas que comportam o estabelecimento:

Capacidade permitida nos termos deste decreto (50%):

Descrição das medidas sanitárias a serem utilizadas e os locais (ex: higienização, desinfecção, limpeza)

Descrição de medidas educativas a serem implementadas e a quem se destina (ex: comunicação, informação, orientação, capacitação)

Descrição dos recursos disponíveis no local (ex: álcool, sabão, tapete pedilúvio, etc)

---

(nome legível e assinatura do responsável)